

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Софіївської селищної ради
від 26.03.2025 року № 2634-55/VIII

СТАТУТ

Софіївський центр творчості

Софіївської селищної ради
Дніпропетровської області

(нова редакція)

ідентифікаційний код юридичної особи 26460667

селище Софіївка
2025 рік

I. Загальні положення

1.1. Софіївський центр творчості Софіївської селищної ради Дніпропетровської області (далі - центр творчості) є закладом позашкільної освіти та належить до комунальної власності Софіївської селищної ради.

1.2. Засновником центру творчості є Софіївська селищна територіальна громада в особі Софіївської селищної ради (далі – Засновник).

Ідентифікаційний код юридичної особи 04339669

Місцезнаходження: Україна, 53100, бульвар Шевченка, будинок 19, селище Софіївка, Криворізький район, Дніпропетровська область.

1.3. Центр творчості є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Софіївській селищній раді та за галузевою спрямованістю підвідомчий Відділу освіти Виконавчого комітету Софіївської селищної ради Криворізького району Дніпропетровської області (надалі – Орган управління освітою).

1.4. Центр творчості у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України "Про освіту", "Про позашкільну освіту", іншими законодавчими актами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Засновника та власним Статутом.

1.5. Повне найменування українською мовою:

Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад);

Назва центру творчості: Софіївський центр творчості Софіївської селищної ради Дніпропетровської області;

Скорочене найменування українською мовою: Софіївський центр творчості.

1.6. Місцезнаходження центру творчості: Україна, 53100, бульвар Шевченка, будинок 23, селище Софіївка, Криворізький район, Дніпропетровська область.

1.7. Центр творчості є юридичною особою, має рахунки в органах казначейства, самостійний баланс, штамп, печатку.

1.8. Взаємовідносини центру творчості з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.9. Центр творчості є неприбутковим бюджетним закладом, який створений та зареєстрований у порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації (закладу).

1.10. Центр творчості є комплексним закладом позашкільної освіти.

1.11. Мова навчання і виховання у центрі творчості - українська.

2. Мета і предмет діяльності центру творчості

2.1. Головною метою діяльності центру творчості є надання якісних освітніх послуг для реалізації права громадян на здобуття позашкільної освіти.

2.2. Головними завданнями центру творчості є:
виховання громадянина України;

вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;

виховання у вихованців, учнів і слухачів поваги до Конституції України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

виховання у вихованців, учнів і слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей Українського народу, а також інших націй і народів;

виховання у вихованців, учнів і слухачів шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів;

розвиток інклюзивного освітнього середовища, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами;

здобуття учнями, вихованцями, слухачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;

формування у вихованців, учнів і слухачів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

задоволення освітньо-культурних потреб вихованців, учнів і слухачів;

задоволення потреб вихованців, учнів і слухачів у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;

пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів і слухачів;

вдосконалення фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів;

організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм; профілактика бездоглядності, правопорушень;

виховання в учасників освітнього процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;

формування здорового способу життя вихованців, учнів і слухачів;

здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.1. Діяльність закладу будується на принципах:

доступності, гуманізму, демократизму;

незалежності від політичних, громадських і релігійних об'єднань;

взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання;

рівності умов кожної дитини для повної реалізації її здібностей, таланту;

всебічного розвитку та органічного зв'язку з національною культурою, традиціями;

пріоритетності загальнолюдських цінностей.

3. Майно та фінансово-господарська діяльність центру творчості

3.1. Майно центру творчості становлять основні фонди та обігові кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі центру творчості.

3.2. Майно центру творчості є комунальною власністю Софіївського селищної ради і закріплюється за ним на правах оперативного управління.

Здійснюючи право оперативного управління, центр творчості володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи щодо нього дії, які не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

Джерелом формування майна центру творчості є:

майно, передане йому Засновником;

бюджетні кошти;

капітальні вкладення та дотації з бюджетів;

безоплатні та благодійні внески, або пожертвування від юридичних і фізичних осіб;

інше майно, набуте на підставах не заборонених чинним законодавством України.

3.3. Фінансово-господарська діяльність центру творчості здійснюється відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

3.4. Центр творчості у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

самостійно розпоряджатися коштами господарської та іншої діяльності відповідно до цього Статуту;

користуватися земельними ділянками, на яких він розташований;

розвивати власну матеріальну базу та мережу;

виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та цьому Статуту.

3.5. Фінансування центру творчості здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету та додаткових джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Додатковими джерелами формування коштів центру творчості є:

кошти, отримані від надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України, за погодженням з Міністерством фінансів України;

кошти гуманітарної допомоги;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та фізичних осіб;

кредити банків;

інші надходження.

Кошти, отримані центром творчості з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої цим Статутом.

3.6. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в центрі творчості, здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.7. Отримані доходи (прибутки) або їх частини забороняється розподіляти серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників центру творчості (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

3.8. При надходженні фінансування з інших джерел, що не заборонені законодавством, кошти використовуються виключно на забезпечення утримання і діяльності центру творчості.

3.9. Збитки, завдані центру творчості внаслідок порушення його майнових прав юридичними та фізичними особами, відшкодовується ними добровільно або за рішенням суду.

4. Організаційно-правові засади діяльності центру творчості

4.1. Центр творчості може проводити навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну роботу.

4.2. Основними напрямками діяльності центру творчості є художньо-естетичний, науково-технічний, еколого-натуралістичний, туристсько-краєзнавчий і гуманітарний.

4.3. Центр творчості організує роботу з дітьми та юнацтвом за принципом добровільності вибору діяльності за інтересами, а також здійснює її за участю батьків або осіб, які їх замінюють, громадських організацій, товариств, фондів тощо.

4.4. Центр творчості може створювати структурно відокремлені підрозділи, що перебувають за межами розташування основного закладу і виконують таку саму діяльність, що і основний заклад, у цілому або за окремими його напрямками.

4.5. Основним документом, що регулює освітній процес, є Освітня програма як єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих центром творчості для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей).

4.6. Освітня програма схвалюється педагогічною радою центру творчості та затверджується директором.

4.7. На основі освітньої програми центр творчості складає та затверджує річний план роботи закладу та навчальний план закладу, що конкретизують організацію освітнього процесу.

4.8. Річний план роботи затверджується керівником.

4.9. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними та такими, що передбачають індивідуальне навчання (робота) учнів та навчання у групах або об'єднаннях.

4.10. Експериментальні навчальні плани складаються центром творчості з урахуванням типового навчального плану.

4.11. Індивідуальне навчання (робота) у центрі творчості проводиться відповідно до порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

4.12. Середня наповнюваність гуртків, груп у центрі творчості становить, як правило, 10-15 вихованців, учнів та слухачів.

Гурток – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

Група – це складова гуртка, відділу, відділення або іншого творчого об'єднання одного профілю.

4.13. Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань установлюється директором центру творчості залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації освітнього, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців і становить не більш як 25 вихованців, учнів і слухачів.

4.14. Прийом до центру творчості може здійснюватися протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших об'єднань) за бажанням вихованців, учнів, слухачів і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

Для зарахування учнів до туристських, хореографічних об'єднань потрібна довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять.

До центру творчості зараховуються вихованці, учні і слухачі віком від 5 до 18 років.

4.15. Освітній процес у центрі творчості здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я) з урахуванням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальне заняття, конференція, семінар, курси, читання, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторіях, майстернях, на природі, а також з використанням інших форм.

4.16. Навчальний рік у центрі творчості починається з 1 вересня і закінчується 31 травня.

Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання центру творчості.

У канікулярні дні центр творчості може працювати за окремим планом, затвердженим директором, та із змінним списком вихованців.

Центр творчості створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

4.17. Тривалість одного заняття в центрі творчості визначається освітньою програмою, навчальними планами і програмами з урахуванням психофізичного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

віком від 5 до 6 років – 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років – 35 хвилин;

старшого віку – 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями (уроками) є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи центру творчості.

4.18. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання центру творчості класифікуються за трьома рівнями:

початковий рівень – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

4.19. Центр творчості може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

4.20. Центр творчості проводить інформаційно-методичну роботу спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань.

У центрі творчості можуть функціонувати методичні об'єднання, відділи, відділення, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

Методичні об'єднання створюються у центрі творчості для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу позашкільної освіти з питань здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти за різними напрямками.

Відділи створюються у центрі творчості за наявності груп одного або кількох споріднених напрямів.

Відділення створюються у центрі творчості за видами гуртків, секцій та інших творчих об'єднань або за напрямками позашкільної освіти.

З метою вдосконалення системи навчання та виховання у центрі творчості можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники цього закладу та інші учасники освітнього процесу.

Центр творчості може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитися у формі курсів, семінарів, і за іншими організаційними формами.

4.21. Центр творчості з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів і слухачів проводить організаційно-масову роботу у формі конференції, концерту, змагання, походу, екскурсії, експедиції, навчально-тренувального збору, оглядів, виставок.

4.22. За результатами навчання центр творчості видає випускникам відповідні документи про позашкільну освіту в порядку встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

Випускникам, які в установленому порядку склали кваліфікаційні іспити, видається документ про позашкільну освіту.

5. Учасники освітнього процесу

5.1. Учасниками освітнього процесу в центрі творчості є: вихованці, учні і слухачі;

директор, заступник директора;

педагогічні працівники, психологи, соціальні педагоги, бібліотекарі, спеціалісти, залучені до навчально-виховного процесу;

батьки або особи, які їх замінюють;

представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

5.2. Вихованці, учні та слухачі центру творчості мають гарантоване державою право на:

здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;

добровільний вибір закладу позашкільної освіти та виду діяльності;

навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в центрі творчості;

безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;

користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою центру творчості;

участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах, ярмарках з метою реалізації власноручних виробів;

представлення в органах громадського самоврядування центру творчості;

вільне вираження поглядів, переконань, захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

5.3. Вихованці, учні і слухачі центру творчості зобов'язані:

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками; підвищувати загальний культурний рівень;

дотримуватися морально-етичних норм;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;

дотримуватися вимог цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку центру творчості.

5.4. Педагогічні працівники центру творчості мають право на:

внесення керівництву центру творчості та Органу управління освітою пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву та педагогічній раді пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у центрі творчості;

вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування центру творчості, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;

проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;

вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями і слухачами;

захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;

соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

5.5. Педагогічні працівники центру творчості зобов'язані:

виконувати навчальні плани та програми;

надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;

сприяти розвиткові інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;

визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів і слухачів, вибрати адекватні засоби їх реалізації;

здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку центру творчості, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;

дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, учня і слухача, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства; виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;

берегти здоров'я вихованців, учнів і слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;

постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

дотримуватися вимог цього Статуту, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

брати участь у роботі педагогічної ради центру творчості;

виконувати накази і розпорядження директора центру творчості, органів управління, до сфери управління яких належить заклад.

5.6. Керівники гуртків центру творчості працюють відповідно до Статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку та розкладу занять, затверджених в установленому порядку.

5.7. Норма годин на одну тарифну ставку керівників гуртків центру творчості становить 18 навчальних годин на тиждень.

5.8. Педагогічне навантаження педагогічного працівника закладу позашкільної освіти незалежно від підпорядкування, типу і форми власності обсягом менше тарифної ставки, передбаченої частиною першою цієї статті, встановлюється тільки за його письмовою згодою.

5.9. На початку кожного навчального року обсяг педагогічного навантаження у центрі творчості визначається директором згідно із законодавством і затверджується Органом управління освітою.

5.10. Доплати за інші види педагогічної діяльності встановлюються в порядку та в розмірах згідно з чинним законодавством.

5.11. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

5.12. Педагогічні працівники центру творчості підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

5.13. Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування центру творчості;

звертатися до Органу управління освітою, керівника центру творчості та органів громадського самоврядування центру творчості з питань навчання та виховання дітей;

приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності центру творчості;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази центру творчості;

захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах громадського самоврядування центру творчості та у відповідних державних, судових органах.

6. Управління центром творчості

6.1. Управління центром творчості здійснюють:

- Засновник;
- Орган управління освітою;
- керівник центру творчості;
- колегіальний орган управління (Педагогічна рада);
- колегіальний орган громадського самоврядування центру творчості (Загальні збори трудового колективу).

6.2. Засновник Закладу освіти:

- затверджує статут (його нову редакцію), приймає рішення про реорганізацію (ліквідацію) центру творчості;
- затверджує положення про конкурс на посаду керівника центру творчості та склад конкурсної комісії;
- приймає рішення про проведення конкурсу на посаду керівника центру творчості;

- укладає з керівником центру творчості контракт;
- розриває контракт з керівником центру творчості з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами центру творчості;
- здійснює контроль за використанням центром творчості бюджетних коштів;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, особливих освітніх потреб, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, місця проживання, мови спілкування, походження, сімейного, соціального та майнового стану, складних життєвих обставин, наявності судимості та іншими ознаками;
- затверджує кошторис центру творчості, у тому числі обсяг коштів, що передбачається на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, та контролює його виконання;
- реалізує інші права, передбачені чинним законодавством.

6.3. Засновник не має права втручатися в діяльність Закладу освіти, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законодавством та цим Статутом.

6.4. Орган управління освітою:

- погоджує кошторис центру творчості для затвердження Засновником;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю центру творчості та за дотриманням цього Статуту;
- погоджує штатний розпис центру творчості;
- розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;
- забезпечує відкритість і прозорість діяльності Закладу освіти, зокрема шляхом оприлюднення на сайті Засновника публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації", "Про відкритість використання публічних коштів" та інших законів України.

6.5. Безпосереднє керівництво центром творчості здійснює його директор, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Софіївського селищного голови на підставі конкурсного відбору з укладенням контракту.

6.6. На посаду директора центру творчості призначається особа, яка є громадянином України, вільно володіє українською мовою, має вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків.

6.7. Директор центру творчості:

- організовує діяльність центру творчості;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності центру творчості;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки, вирішує інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства України;

затверджує штатний розпис центру творчості;

забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю центру творчості;

сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування центру творчості;

сприяє здоровому способу життя вихованців, учнів, слухачів та працівників центру творчості;

забезпечує створення у центрі творчості безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі:

з урахуванням пропозицій територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в центрі творчості;

розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) вихованців, учнів, слухачів, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;

забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг вихованцям, учням, слухачам, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);

повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в центрі творчості.

створює належні умови для здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами центру творчості;

організовує виконання кошторису доходів і видатків центру творчості, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;

установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам відповідно до законодавства;

представляє центр творчості в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед Засновником за результати діяльності центру творчості;

дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;

видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників центру творчості;

забезпечує затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку центру творчості;

організовує інструктаж працівників центру творчості з техніки безпеки, профілактики травматизму, дотримання санітарно-гігієнічних та пожежних норм і правил.

6.8. Керівник центру творчості є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління центру творчості.

6.9. Педагогічна рада центру творчості:

планує роботу центру творчості;

схвалює освітню програму та оцінює результативність її виконання;

формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в центрі творчості;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності центру творчості, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;

обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

приймає рішення щодо видачі документів про освіту;

ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, вихованців, слухачів, працівників центру творчості та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання щодо відповідальності учнів, вихованців, слухачів, працівників центру творчості та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту центру творчості та проведення громадської акредитації центру творчості.

Рішення педагогічної ради центру творчості вводяться в дію рішеннями керівника закладу.

6.10. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб центру творчості. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два на рік.

6.11. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування центру творчості є Загальні збори трудового колективу, що скликаються не менш як один раз на рік.

6.12. Інформація про час і місце проведення Загальних зборів трудового колективу розміщується в центру творчості та оприлюднюється на веб-сайті центру творчості не пізніше ніж за місяць до проведення.

6.13. На загальних зборах має право бути присутнім кожен член трудового колективу центру творчості.

6.14. Загальні збори трудового колективу:

- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;
- обирають комісію з трудових спорів;
- розглядають і схвалюють проект колективного договору, склад комісії з питань охорони праці;

6.15. Рішення Загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками центру творчості.

6.16. У центрі творчості за рішенням Загальних зборів трудового колективу або ради можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети, а також комісії, асоціації тощо.

7. Міжнародне співробітництво

7.1. Центр творчості за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

7.2. Центр творчості має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

8 Ліквідація або реорганізація центру творчості

8.1. Ліквідація та реорганізація (приєднання, поділ, перетворення або злиття) центру творчості здійснюється за рішенням Засновника або суду відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Припинення діяльності центру творчості здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації або ліквідаційною комісією), яка створюється Засновником. До складу комісії з припинення входять представники Засновника, Органу управління освітою та центру творчості. Порядок і строки припинення, а також строки для заяви претензій кредиторів визначаються Засновником, враховуючи норми чинного законодавства України.

8.3. До комісії з припинення юридичної особи (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами юридичної особи. Голова комісії, її члени або ліквідатор юридичної особи представляють її у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені юридичної особи, яка припиняється.

Комісія з припинення (ліквідатор) складає відповідний баланс (передавальний акт) центру творчості і подає його Засновнику на затвердження.

Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах із центром творчості, що припиняється, повідомляються про його припинення в строки, визначені чинним законодавством України.

8.4. При реорганізації (приєднанні, поділі, перетворенні або злитті) і ліквідації центру творчості, працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів згідно із законодавством України про працю.

8.5. Центр творчості вважається ліквідованим або реорганізованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

8.6. У разі припинення центру творчості (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

9. Зміни та доповнення до статуту центру творчості

9.1. Зміни та доповнення до цього Статуту оформляються шляхом викладення Статуту в новій редакції. Рішення про внесення змін до цього Статуту приймається Засновником.

9.2. Статут в новій редакції набуває юридичної сили після державної реєстрації.

Селищний голова

Петро СЕГЕДІЙ