

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого
комітету Софіївської селищної
ради
від 04.02.2026 № 24

ПЛАН ЗАХОДІВ НА 2026 РІК
щодо наповнення бюджету Софіївської селищної територіальної громади, ефективного
використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
1.	З урахуванням особливостей виконання бюджетів в умовах воєнного стану, наявної податкової бази та реального стану соціально-економічного розвитку селищної територіальної громади забезпечити: надходження податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету селищної територіальної громади виходячи із затверджених селищною радою планових показників на 2026 рік (з урахуванням подальших змін); вжиття заходів з детінізації економіки та погашення податкового боргу, що склався станом на 01 січня 2026 року, не допускаючи його безпідставного утворення та зростання; проведення роз'яснювальної роботи з платниками податків з питань дотримання вимог податкового законодавства, проведення ефективної контрольно-перевірочної роботи, включаючи детальний аналіз суб'єктів господарювання, які змінюють	Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; Відділ комунальної власності та правового забезпечення виконавчого комітету селищної ради; Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	місцезнаходження та/або місце реєстрації на Софіївську селищну територіальну громаду; здійснення системного моніторингу виконання планових показників та зміни обсягів надходжень у порівнянні з минулорічними, у розрізі податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету селищної територіальної громади.	управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); відділ № 4 управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області (за згодою); Софіївське відділення Регіонального офісу водних ресурсів у Дніпропетровській області (за згодою); Головні розпорядники коштів бюджету селищної	

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
		територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	
2.	Доводити до Головного управління ДПС у Дніпропетровській області помісячні планові показники за доходами у розрізі платежів, затверджених селищною радою, з урахуванням змін.	Фінансовий відділ Софіївської селищної ради	Протягом року, після затвердження та внесення змін
3.	З метою збільшення надходжень до бюджету селищної територіальної громади:		
3.1.	З податку на доходи фізичних осіб: активізувати роз'яснювальну роботу з керівниками суб'єктів господарювання щодо потреби створення нових робочих місць, недопущення фактів “тіньової зайнятості” та випадків порушень законодавства про оплату праці, особливо, в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлений законодавством мінімум, та дотримання вимог, передбачених частинами тринадцять та чотирнадцять статті 42 Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, спиртових дистиляторів, біоетанолу, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, тютюнової сировини, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального», своєчасного утримання та перерахування до бюджету податку з доходів, отриманих від надання в оренду земельних часток (паїв); вжити організаційних заходів щодо погашення заборгованості з виплати заробітної плати на	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ по роботі з	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	підприємствах, в організаціях та установах селищної територіальної громади незалежно від їх форм власності, не допускати її несвоєчасну виплату в подальшому; забезпечити належну організацію та проведення кампанії з декларування доходів, отриманих у 2025 році, та виявлення осіб, які ухиляються від оподаткування.	податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради	
3.2.	З плати за землю забезпечити: на виконання статті 18 Закону України «Про оцінку земель» проведення або перегляд діючої нормативно-грошової оцінки земель відповідно до Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2021 року № 1147 (із змінами); виявлення суб'єктів господарювання, власників нерухомого майна, які використовують земельні ділянки без оформлення правостановлюючих документів на землю, своєчасну передачу цих даних на розгляд постійної комісії селищної ради з питань земельних відносин, архітектури та будівництва для відшкодування неотриманих бюджетом селищної територіальної громади доходів у вигляді орендної плати, а також вжиття заходів з оформлення такими суб'єктами господарювання правостановлюючих документів на користування землею відповідно до вимог чинного	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою);	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	законодавства України; обмін інформацією стосовно суб'єктів господарювання, по яких мають місце факти систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю, включаючи земельні ділянки, на яких відсутні об'єкти нерухомого майна, з метою розгляду питання щодо припинення права користування земельними ділянками та передачі їх у користування платоспроможними суб'єктам господарювання; укладення договорів оренди землі на новий строк у порядку, визначеному статтею 33 Закону України «Про оренду землі»; здійснення інвентаризації діючих договорів оренди землі та поданої податкової звітності щодо актуальності Переліку орендарів, з якими укладено договори оренди землі, який надається органами місцевого самоврядування відповідно до вимог статті 288 Податкового кодексу України; проведення моніторингу прийнятих селищною радою рішень про встановлення ставок та пільг по місцевих податках і зборах відповідно до вимог Податкового кодексу України	Криворізький відділ по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; Відділ комунальної власності та правового забезпечення виконавчого комітету селищної ради; відділ № 4 управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області (за згодою); Комісія селищної ради з питань земельних відносин, архітектури та будівництва; Секретар селищної ради (виконкому)	

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
3.3.	З акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (алкоголь, тютюн, пальне): посилити заходи з протидії тіньовому виробництву та обліку підакцизних товарів; активізувати роз'яснювальну роботу із суб'єктами господарювання, які здійснюють реалізацію підакцизних товарів, стосовно дотримання вимог Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, спиртових дистилятів, біостанолу, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, тютюнової сировини, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального»	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради; Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ по роботі з податковим боргом управління	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
		по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою)	
3.4.	З платежів, пов'язаних з використанням комунального майна: Підвищити ефективність діяльності та використання майна підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади; Розглядати питання щодо передачі майна в оренду з урахуванням вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна»	Відділ комунальної власності та правового забезпечення виконавчого комітету селищної ради; Постійна комісія селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту	Протягом року
3.5.	З туристичного збору – забезпечити оновлення переліку податкових агентів, уповноважених на отримання та перерахування до бюджету селищної територіальної громади туристичного збору та інформації про них на офіційному веб-сайті селищної територіальної громади	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради; Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
		управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою)	
3.6.	Шляхом налагодження взаємодії Державних податкових інспекцій Головного управління ДПС з органами місцевого самоврядування при обслуговуванні платників податків забезпечити: проведення щомісячних спільних онлайн-нарад для надання роз'яснень з питань застосування податкового законодавства та нарад з платниками податків за форматом «круглий стіл»; проведення регулярних виїздів до Софіївської селищної територіальної громади мобільних ЦОП для надання роз'яснення з питань податкового та іншого законодавства; організацію та контроль за чергуванням працівників Державних податкових інспекцій Головного управління ДПС у Дніпропетровській області у Центрі надання адміністративних послуг Софіївської селищної територіальної громади	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; Фінансовий відділ Софіївської селищної ради	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
4.	Відповідно до пункту 12.3. статті 12 Податкового кодексу України, організувати своєчасне та повноцінне виконання заходів, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 року № 1330 «Про затвердження Порядку та форм надання контролюючим органам в електронному вигляді інформації щодо ставок та податкових пільг із сплати місцевих податків та/або зборів» (із змінами), проведення Головним управлінням ДПС у Дніпропетровській області моніторингу прийнятих селищною радою рішень про встановлення місцевих податків і зборів та податкових пільг, а також надання інформації щодо суми списаного безнадійного податкового боргу та суми розстрочених і відстрочених грошових зобов'язань та/або податкового боргу платників податків, які повинні бути сплачені до бюджету Софіївської селищної територіальної громади	Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; секретар селищної ради (виконкому); Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом	У терміни, визначені чинним законодавством

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
		Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою)	
5.	Вживати заходів із забезпечення інформаційної взаємодії між органами, що контролюють справляння надходжень бюджету, та органами місцевого самоврядування через інформаційно-аналітичну систему управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів “LOGICA” згідно з Порядком обміну інформацією між органами, що контролюють справляння надходжень бюджету, та органами місцевого самоврядування, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 року № 627, забезпечити передачу відповідної інформації.	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з юридичних осіб управління оподаткування юридичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою); Криворізький відділ по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області (за згодою);	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
		Фінансовий відділ Софіївської селищної ради	
6.	Забезпечити своєчасне наповнення даними інформаційно-аналітичної системи управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів “LOGICA” відповідно до Порядку обміну електронними документами між Міністерством фінансів України та учасниками бюджетного процесу на місцевому рівні, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30 серпня 2021 року № 488, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 25 жовтня 2021 року за № 1372/36994.	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради; Фінансовий відділ Софіївської селищної ради	Протягом року
7.	При проведенні видатків на оплату праці працівників підпорядкованих бюджетних установ враховувати режим роботи установ та оновлені дані щодо контингенту отримувачів послуг, підопічних, у тому числі переміщених осіб по громаді та за її межі у зв'язку з воєнним станом забезпечивши дотримання вимог чинного бюджетного законодавства.	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	На час дії воєнного стану
8.	Організувати роботу з розгляду та затвердження кошторисів і штатних розписів установ, закладів, що входять до мережі відповідних головних розпорядників коштів бюджету селищної територіальної громади, з урахуванням вимог постанов Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2025 року № 1750 «Деякі питання оплати праці працівників надавачів соціальних та реабілітаційних послуг» та від 26 грудня 2025 року № 1763 «Деякі питання використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підвищення престижності праці у сфері освіти, в частині здійснення доплат педагогічним	Відділ освіти Виконавчого комітету Софіївської селищної ради; Відділ культури Виконавчого комітету Софіївської селищної ради; Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету селищної ради	Невідкладно

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	працівникам закладів загальної середньої освіти». Обрахувати та надати до Фінансового відділу Софіївської селищної ради обґрунтовані пропозиції щодо сум додатково необхідних коштів на 2026 рік у зв'язку з впровадженням вищевказаних Постанов з дотриманням вимог пункту 29 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»		
9.	Забезпечити належне та ефективне управління бюджетними коштами з метою отримання якісних послуг, що надаються установами соціально-культурної сфери в умовах воєнного стану, запровадивши режим жорсткої економії бюджетних ресурсів та вжиття заходів з оптимізації видатків, зокрема спрямованих на належне обслуговування приміщень, в тому числі тих, з яких підопічні виїхали або які не відвідують	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
10.	Проводити аналіз стану використання коштів на функціонування установ, враховуючи режим їх роботи, завантаженість персоналу та повноту надання відповідних послуг в умовах воєнного стану. У разі наявності невикористаних залишків бюджетних коштів надавати обґрунтовані пропозиції щодо зменшення або перерозподілу відповідних планових призначень. При підготовці пропозицій щодо внесення змін до розпису бюджету селищної територіальної громади надавати обґрунтовані подання, зокрема зазначення інформації про вплив запропонованих змін на результативні показники, передбачені паспортом бюджетної програми тищо	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Щокварталу до 10 числа

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
11.	Вжити заходів щодо економного споживання енергоносіїв закладами бюджетної сфери, що передбачатимуть зокрема: прискорення впровадження систем енергетичного менеджменту, використання механізму енергосервісу, запровадження альтернативних джерел живлення, оптимізацію режиму робочого часу та проведення навчального процесу, а також експлуатацію енергоспоживчого обладнання, зменшення кількості (площі) опалювальних та освітлювальних приміщень тощо. Інформацію про вжиті заходи щодо економного споживання енергоносіїв закладами бюджетної сфери надавати до Фінансового відділу селищної ради	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради; Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади	Протягом року Щокварталу до 10 числа
12.	Забезпечити дотримання вимог статті 52 Закону України «Про Державний бюджет України на 2026 рік» в частині спрямування 4 відсотків додаткових надходжень податку на доходи фізичних осіб, які зараховуються до загального фонду бюджету селищної територіальної громади, зокрема на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, які використовуються в процесі виробництва теплоенергії або іншого виду енергії, на підтримку підприємств з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії, централізованого постачання холодної води та водовідведення. У разі наявності заборгованості з різниці в тарифах на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії; на теплову енергію, послуги з централізованого опалення та централізованого постачання гарячої води,	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради; Відділ містобудування, архітектури, будівництва та благоустрою території Виконавчого комітету селищної ради; Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету селищної ради Постійна комісія селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту; Постійна комісія селищної ради з питань фінансів, бюджету,	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	послуги з постачання теплової енергії та постачання гарячої води зазначені кошти в першу чергу спрямовуються на погашення такої заборгованості	планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва; Постійна комісія селищної ради з питань земельних відносин, будівництва та архітектури; Постійна комісія селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; Постійна комісія селищної ради з гуманітарних питань	
13.	Забезпечити проведення видатків на харчування підопічних у закладах, які включено до мережі головного розпорядника коштів, з урахуванням оптимального співвідношення бюджетних коштів та власних надходжень	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
14.	З метою забезпечення організації харчування учнів підпорядкованих закладів загальної середньої освіти провести аналіз кількості працівників їдалень та їх завантаженості з урахуванням режиму роботи установ та наявного контингенту здобувачів освіти. За підсумками проведеного аналізу підготувати службову записку селищному голові	Відділ освіти Виконавчого комітету селищної ради	До 01 вересня 2026 року
15.	Приділити особливу увагу здійсненню гендерно орієнтованого підходу та провести гендерний аналіз бюджетних програм з метою недопущення визначення	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади –	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	бюджетної програми як гендерно нейтральної, зосередивши увагу на ідентифікації потреб жінок, чоловіків та/або їх груп, викликів та проблем, з якими вони стикаються, особливо у воєнний час; визначенні гендерних аспектів, які можуть бути враховані під час бюджетного планування	галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	
16.	Проводити аналіз стану отримання та використання власних надходжень установами, які включено до мережі головного розпорядника коштів, за напрямками, визначеними чинним законодавством. Надавати відповідну інформацію Фінансовому відділу селищної ради З метою забезпечення покращення надання послуг вжити організаційних заходів з активізації роботи установ щодо залучення додаткових позабюджетних коштів	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Щокварталу, до 20 числа місяця, що настає за звітним Протягом року
17.	Забезпечити продовження роботи із залучення грантової підтримки вітчизняних і міжнародних організацій, інших позабюджетних коштів з метою отримання додаткового фінансового ресурсу для забезпечення розвитку та матеріально-технічної бази закладів бюджетної сфери.	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
18.	Провести аналіз діючої мережі бюджетних установ соціально-культурної сфери, які фінансуються з бюджету селищної територіальної громади, зокрема виробничих та мережевих показників їх діяльності, а також відповідності наявної мережі бюджетних установ вимогам для забезпечення необхідного рівня надання соціально-культурних послуг	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради;	До 01 вересня 2026 року
19.	Організувати проведення роботи з покращення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я	Фінансово-економічний відділ Виконавчого комітету селищної	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	шляхом надання фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів для розширення надання послуг за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення	ради; Директор КНП «Софіївський центр первинної медико-санітарної допомоги» Софіївської селищної ради»; Директор КП «Софіївська ЦРЛ» Софіївської селищної ради»	
20.	Забезпечити пріоритетність медичних послуг відповідно до викликів воєнного періоду, зосередивши особливу увагу на розвиток реабілітації, лікуванні бойової травми, послуг ментального здоров'я	Директор КНП «Софіївський центр первинної медико-санітарної допомоги» Софіївської селищної ради»; Директор КП «Софіївська ЦРЛ» Софіївської селищної ради»	Протягом року
21.	Забезпечити ефективне та раціональне використання коштів субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Відділ соціальної та ветеранської політики Виконавчого комітету селищної ради; Фінансово-економічний відділ Виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
22.	Провести аналіз та упорядкування програм місцевого значення з метою оцінки їх ефективності, результативності та економічної доцільності відповідних витрат бюджету. Забезпечити фінансування найбільш важливих та соціально необхідних заходів, у першу чергу тих, що спрямовані на захист суверенітету та незалежності України, військово-патріотичне виховання, надання допомоги найбільш вразливим верствам населення, забезпечення поліпшення регіональної політики щодо	Секретар селищної ради (виконкому); Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради;	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	надання соціальних послуг, державних гарантій тощо.		
23.	Відповідно до статей 22 та 26 Бюджетного кодексу України, з метою забезпечення ефективного, економного та раціонального використання коштів забезпечити дієвий контроль за: взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів; належним виконанням договірних зобов'язань з боку проєктних і підпорядкованих організацій та посилити контроль на стадії підписання актів приймання виконаних будівельних робіт. Надавати до Фінансового відділу Софіївської селищної ради інформацію щодо результатів проведеної роботи	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради.	Протягом року, одночасно з наданням пропозицій на фінансування
24.	Забезпечити цільове та ефективне використання коштів: місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147 “Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів” (із змінами); що надходять у порядку відшкодування втрат лісгосподарського виробництва з дотриманням статті 209 Земельного кодексу України.	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради; Відділ містобудування, архітектури, будівництва та благоустрою території; Відділ контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради; Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету селищної ради	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
25.	3 метою забезпечення належного управління бюджетними коштами при підготовці пропозицій щодо уточнення показників бюджету селищної територіальної громади керуватись пріоритетами, визначеними регіональними та місцевими програмами економічного та соціального розвитку, середньостроковим планом пріоритетних публічних інвестицій Софіївської селищної територіальної громади на 2026-2028 роки. При розподілі вільних залишків коштів бюджету селищної територіальної громади (крім субвенцій з інших бюджетів) та залишків коштів бюджету розвитку селищної територіальної громади (крім субвенцій з інших бюджетів і коштів місцевих внутрішніх та зовнішніх запозичень), які утворились на кінець 2025 року, забезпечити дотримання вимог пункту 22⁸ Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України. У разі передачі таких коштів із спеціального фонду бюджету до загального фонду бюджету враховувати вимоги пункту 22⁵ Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
26.	Забезпечити: підготовку, затвердження паспортів бюджетних програм та внесення відповідно до чинного законодавства змін до них на підставі інформації, наведеної у бюджетному запиті головного розпорядника коштів, з урахуванням бюджетних призначень, установлених рішенням про бюджет селищної територіальної громади, порядків використання бюджетних коштів, керуючись цілями державної політики у відповідній сфері діяльності, на досягнення	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	яких спрямована реалізація бюджетної програми; відповідність визначених результативних показників у бюджетних програмах офіційній державній статистичній, фінансовій та іншій звітності, даним бухгалтерського, статистичного та внутрішньо - господарського (управлінського) обліку.		
27.	Здійснювати закупівлі товарів, робіт та послуг відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі”, постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічних закупівель», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», з обов’язковим дотриманням принципів публічності закупівель, зокрема проводити у передбачених чинним законодавством випадках відкритті торги з особливостями та/або шляхом використання електронного каталогу для закупівлі товару. Забезпечити прозорість обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, технічних та якісних характеристик предмета закупівлі. У разі необхідності застосувати в роботі додатковий функціонал, створений для замовника у системі Prozorro, за рахунок якого є можливість опублікувати додаткову інформацію про потребу, дати обґрунтування або власну позицію, щодо необхідності такої закупівлі	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради; керівники підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності Софіївської селищної ради (за згодою)	Протягом року
28.	Забезпечити на базі електронної системи публічних закупівель Prozorro моніторинг підготовки та аналіз	Головні розпорядники коштів бюджету селищної	Протягом року

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	стану здійснених бюджетними установами – розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня – закупівель товарів, робіт та послуг за кошти бюджету селищної територіальної громади. Звернути особливу увагу на відповідність здійснених закупівель меті діяльності таких установ. Інформацію про результати аналізу надавати до Фінансово-економічного відділу селищної ради щокварталу, до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом.	територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради; Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету селищної ради	
29.	Забезпечити надання до Фінансового відділу селищної ради звітів про виконання бюджету селищної територіальної громади разом з пояснювальною запискою щодо причин неосвоєння планових призначень на відповідний бюджетний період та інформації стосовно проведення організаційних заходів відповідно до затверджених регіональних програм (інформацію надавати згідно з додатком 1 до цього плану); по галузях виробничої сфери – інформація надається в розрізі об'єктів та заходів з обов'язковим наведенням причин непогашення простроченої кредиторської заборгованості, яка виникла в минулі періоди. У разі наявності кредиторської заборгованості на звітну дату пояснити причини її виникнення.	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Щокварталу, до 10 числа місяця, що настає за звітним
30.	При реалізації публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, які включенні до єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Софіївської селищної територіальної громади, забезпечити виконання вимог, визначених постановою Кабінету	Відділ проектного менеджменту, інвестицій та цифрової трансформації виконавчого комітету селищної ради;	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	Міністрів України від 28 лютого 2025 року № 527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями» (із змінами); постійний моніторинг за виконанням публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій відповідно до розділу 5 Методичних рекомендацій щодо розподілу коштів місцевого бюджету на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 22 вересня 2025 року № 480; внесення інформації стосовно публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій до Єдиної інформаційної системи управління публічними проектами (екосистема DREAM) на підставі підтвердних документів	Фінансово-економічний відділ виконавчого комітету селищної ради; Фінансовий відділ Софіївської селищної ради; структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради – відповідальні за галузі (сектори) публічного інвестування; ініціатори публічних інвестиційних проектів/програм публічних інвестицій – головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів	
31.	Забезпечити надання до Фінансового відділу селищної ради, відділу проектного менеджменту, інвестицій та цифрової трансформації виконавчого комітету селищної ради і фінансово-економічного відділу виконавчого комітету селищної ради інформації про фактичний стан освоєння публічних інвестицій, спрямованих на публічні інвестиційні проекти/програми публічних інвестицій єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Софіївської селищної територіальної громади згідно з додатком 2 до цього плану та пояснювальними записками	Ініціатори публічних інвестиційних проектів/програм публічних інвестицій – головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів	Щокварталу, до 10 числа місяця, що настає за звітним

№ з/п	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
32.	Відповідно до частини третьої статті 26 Бюджетного кодексу України забезпечити у своїй діяльності, а також на підприємствах, установах, організаціях, які включено до мережі головного розпорядника коштів, функціонування внутрішнього контролю як комплексу заходів, що ґрунтуються на управлінській відповідальності та підзвітності і застосовуються керівником для забезпечення дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів, досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог щодо діяльності розпорядника бюджетних коштів	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
33.	Тримати на постійному контролі питання запобігання фактам порушень фінансово-бюджетної дисципліни розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, використовуючи принципи та елементи системи внутрішнього контролю, зокрема управління ризиками, реагування на відхилення тощо відповідно до вимог Основних засад функціонування внутрішнього контролю у розпорядників бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062 (із змінами)	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
34.	Забезпечити належне реагування на рекомендації, пропозиції та вимоги, наданні Східним офісом Держаудитслужби та іншими контролюючими органами за результатами аудитів, ревізій, перевірок, та моніторингів закупівель, та усунення виявлених порушень відповідно до чинного законодавства.	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади – галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	Протягом року
35.	На засіданнях виконавчого комітету селищної ради, нарадах детально аналізувати результати контрольних заходів з наданням неупередженої, принципової оцінки	Головні розпорядники коштів бюджету селищної територіальної громади –	Протягом року

№ з/П	Зміст заходів згідно з розпорядженням	Виконавці	Строк виконання
	стану фінансово-бюджетної дисципліни	галузеві структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради	

Селищний голова

Петро СЕГЕДІЙ