

**ПРОГРАМА
ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«СОФІЇВСЬКА ДРУКАРНЯ» СОФІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ на 2025 рік**

1. Загальні положення.

Програма фінансової підтримки КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СОФІЇВСЬКА ДРУКАРНЯ» СОФІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ на 2025 рік (далі - Програма) розроблена на виконання Бюджетного кодексу України для забезпечення покращення фінансового стану та стабільної роботи підприємства.

2. Мета та завдання Програми.

Метою Програми є забезпечення стабільної діяльності КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СОФІЇВСЬКА ДРУКАРНЯ» СОФІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (далі - Підприємство) та збереження комунального майна шляхом надання фінансової підтримки Підприємству, спрямованої на виконання наступних завдань:

- 1) здійснення статутної діяльності Підприємства;
- 2) забезпечення раціонального використання і збереження комунального майна;

3. Заходи з реалізації Програми

Реалізація Програми здійснюється шляхом запровадження наступних заходів, спрямованих на розв'язання проблеми та досягнення мети:

- здійснення статутної діяльності Підприємства;
- ефективного використання майна комунальної власності Софіївської селищної територіальної громади;

4. Джерела фінансування. Розпорядники бюджетних коштів.

Джерела фінансування: Бюджет Софіївської селищної територіальної громади.
Головний розпорядник бюджетних коштів – Виконавчий комітет Софіївської селищної ради.

Одержувач бюджетних коштів - КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СОФІЇВСЬКА ДРУКАРНЯ» СОФІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (далі- Підприємство).

Обсяги фінансування в 2025 році: В межах фінансових можливостей (кошторисних призначень).

Фінансова підтримка спрямовується Підприємством на забезпечення безперебійної роботи підприємства.

5. Очікувані результати від реалізації Програми.

Виконання Програми забезпечить:

- раціональне використання і збереження комунального майна;
- ефективне і якісне виконання визначеної статутної діяльності Підприємства;
- беззбиткову діяльність Підприємства

6. Система управління та контролю за ходом виконання Програми.

6.1. Фінансово-економічний відділ Софіївської селищної ради:

6.1.1. Контролює хід реалізації заходів Програми;

6.1.2. Розглядає, аналізує подання Підприємства, готує відповідний висновок та відповідні матеріали на засідання постійних комісій та сесії селищної ради ;

6.1.3. Забезпечує узагальнення інформації щодо виконання Програми.

6.1.4. Здійснює контроль за використанням коштів, наданих на виконання Програми.

6.1.5. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СОФІЇВСЬКА ДРУКАРНЯ»
СОФІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ:

6.2.1. Забезпечує контроль за використанням коштів фінансової підтримки за цільовим призначенням.

6.2.3. Щороку звітує про використання коштів на виконання даної Програми до 20 грудня поточного року.

Секретар селищної ради

Людмила НАЗАРЕНКО