

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням Софіївської селищної ради  
від 27 липня 2022р. № 1519-24/VIII

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **Миколаївська місцева пожежна охорона**

Софіївської селищної ради  
Дніпропетровської області

(нова редакція)

Код ЄДРПОУ 36730975

с. Миколаївка  
2022р.

## **I. Загальні положення**

1.1. Миколаївська місцева пожежна охорона Софіївської селищної ради Дніпропетровської області (надалі - МПО) належить до комунальної власності Софіївської селищної ради. Заснована на комунальній власності Софіївської селищної територіальної громади для забезпечення пожежної безпеки Миколаївського старостинського округу Софіївської селищної територіальної громади.

МПО створена відповідно до розпорядження голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 17.06.2003 № 179-р-03 «Про створення місцевої пожежної охорони», рішення Миколаївської сільської ради від 30.10.2009 № 300-20/У, за погодженням Софіївського районного відділу Головного управління Міністерства надзвичайних ситуацій в Дніпропетровській області.

1.2. МПО утворено з метою організації заходів із запобігання виникнення пожеж та їх гасіння, надання допомоги у ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та небезпечних подій на території Миколаївського старостинського округу Софіївської селищної територіальної громади. Функціонування МПО організовується у режимі постійної готовності до виконання необхідного комплексу пожежних, пошукових та інших невідкладних робіт в умовах пожежі, надзвичайної ситуації або загрози їх виникнення.

1.3. Засновником МПО є Софіївська селищна рада (далі – Засновник).

Код ЄДРПОУ 04339669

Місцезнаходження: Україна, 53100, бульвар Шевченка, будинок № 19, селище міського типу Софіївка Криворізького району Дніпропетровської області.

МПО підпорядкована, підзвітна та підконтрольна Софіївській селищній раді.

1.4. За організаційно-правовою формою господарювання МПО є комунальним закладом і здійснює свою діяльність відповідно до законодавства.

Повне найменування українською мовою: Миколаївська місцева пожежна охорона Софіївської селищної ради Дніпропетровської області.

Скорочене найменування українською мовою: Миколаївська МПО.

1.5. Місцезнаходження МПО: Україна, 53180, вулиця Привокзальна, будинок № 60, селище Лошкарівка Криворізького району Дніпропетровської області.

1.6. МПО є юридичною особою, може мати рахунки в органах казначейства, самостійний баланс, штамп, печатку.

1.7. Взаємовідносини МПО з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.8. У своїй діяльності МПО керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Софіївської селищної ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови та цим Положенням.

1.9. Членом МПО може бути особа, яка досягла 21-річного віку, пройшла спеціальну підготовку на базі навчального закладу, що пройшов атестацію на право надання освітніх послуг за відповідними професіями, і здатна за своїми здібностями та станом здоров'я виконувати покладені на неї обов'язки.

1.10. У питаннях організації несення служби, гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних робіт, експлуатації пожежно-, аварійно-рятувальної техніки та оснащення МПО керується нормативно-правовими актами, передбаченими для підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.

1.11. Керівництво поточною діяльністю МПО, пов'язаною зі здійсненням пожежної охорони, здійснює начальник МПО. Під час гасіння пожеж та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій персонал МПО підпорядковується керівнику гасіння пожежі або робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

1.12. Структуру та штатну чисельність МПО затверджує Софіївська селищна рада за пропозицією селищного голови відповідно до покладених на МПО завдань.

1.13. Штатний розпис та посадові інструкції працівників МПО затверджує керівник МПО.

1.14. Залучення МПО до гасіння пожеж та надання допомоги у ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру (далі - НС), проведення пожежно-, аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення НС проводиться відповідно до Плану залучення сил та засобів для гасіння пожеж на території Софіївської селищної територіальної громади, який затверджується розпорядженням Софіївського селищного голови за погодженням з Криворізьким районним управлінням ГУ ДСНС у Дніпропетровській області та іншими суб'єктами господарювання, сили і засоби яких залучаються для ліквідації НС (подій, пожеж) на території громади.

1.15. МПО виконує покладені на неї завдання в межах, визначених згідно з цим Положенням.

1.16. МПО є неприбутковою організацією, що створена та зареєстрована в порядку, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації (установи, закладу). Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Метою діяльності МПО не є отримання прибутку.

1.17. Під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з Криворізьким районним управлінням ГУ ДСНС у Дніпропетровській області, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території району виїзду МПО.

1.18. Контроль за діяльністю МПО здійснюється Виконавчим комітетом Софіївської селищної ради та Криворізьким районним управлінням ГУ ДСНС у Дніпропетровській області. До складу МПО входить місцева пожежна команда селища Лошкарівка.

1.19. У разі атестування, відповідно до законодавства, здатності МПО до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт і отримання свідоцтва на право проведення таких робіт МПО отримує статус комунальної аварійно-рятувальної служби.

1.20. Залучати працівників та пожежну техніку МПО для виконання завдань, не передбачених законодавством, у тому числі цим Положенням, заборонено.

## **II. Мета та завдання МПО**

2.1. Метою діяльності МПО є:

2.1.1. захист життя і здоров'я громадян, приватної, колективної та державної власності від пожеж;

2.1.2. підтримання належного рівня пожежної безпеки на підприємствах, в установах, організаціях і населених пунктах.

2.2. Завдання МПО:

2.2.1. забезпечення пожежної безпеки;

2.2.2. запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж;

2.2.3. гасіння пожеж, рятування населення, а також надання допомоги у ліквідації наслідків інших надзвичайних ситуацій, забезпечення постійної готовності до оперативного реагування на пожежі та надання допомоги у ліквідації наслідків НС як в мирний час, так і в умовах особливого періоду.

2.2.4. Комплектування МПК персоналом, придатним за станом здоров'я до виконання покладених завдань, забезпечення дотримання норм законодавства з охорони праці.

2.2.5. Постійне підтримання належного рівня професіоналізму персоналу з урахуванням ризиків та небезпек, притаманних регіону.

### **III. Права та обов'язки працівників - членів МПО**

3.1. Для виконання покладених на них завдань працівники - члени МПО мають право:

3.1.1. за рішенням начальника МПО залучати до виконання робіт із гасіння пожеж та ліквідації наслідків НС інші пожежно-рятувальні підрозділи відповідно до Планів залучення сил і засобів, а також фахівців і спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій, розташованих на відповідних територіях, за згодою їх керівників;

3.1.2. одержувати від державних органів, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб вичерпну та достовірну інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, у тому числі про об'єкти, обладнання та технологічні установки, на яких можуть проводитися протипожежні, пошукові, аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи у разі виникнення пожеж та НС;

3.1.3. отримувати безперешкодний доступ до всіх житлових, виробничих, інших приміщень і територій, а також застосовувати будь-які заходи, спрямовані на рятування населення, запобігання поширенню вогню, виконання робіт, пов'язаних із ліквідацією наслідків НС та гасінням пожежі;

3.1.4. вимагати під час гасіння пожежі:

від державних органів, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування і суб'єктів господарювання безоплатного надання вогнегасних речовин, техніки, паливно-мастильних матеріалів, обладнання, засобів зв'язку, а під час пожежі, що триває понад три години, - харчування, приміщення для відпочинку і реабілітації осіб, залучених до гасіння пожежі;

від посадових осіб об'єктів, на яких виконуються заходи з гасіння пожежі або проведення аварійно-рятувальних робіт, припинення дій, що перешкоджають персоналу МПО виконувати поставлені завдання;

від осіб, які перебувають у зоні НС або поблизу місця пожежі, дотримання правил, запроваджених установленими заходами безпеки;

3.1.5. проводити під час гасіння пожеж та надання допомоги у ліквідації наслідків НС документування, кіно- та відеозйомку, фотографування і звукозапис;

3.1.6. користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування;

3.1.7. використовувати в установленому порядку засоби зв'язку, транспорт та інші матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій для рятування людей і ліквідації наслідків пожеж та НС, доставки персоналу і спеціального оснащення на постраждалі (ушкоджені) об'єкти і території;

3.1.8. брати участь у складі комісії щодо визначення рівнів ризику за можливими наслідками від пожеж та НС у процесі експлуатації об'єктів на території селищної ради;

3.1.9. використовувати телебачення і радіомовлення для оприлюднення повідомлень про НС та пожежі;

3.1.10. надавати інші послуги згідно з чинним законодавством.

3.2. Працівники - члени МПО зобов'язані:

3.2.1. здійснювати заходи із запобігання виникненню пожеж;

3.2.2. здійснювати гасіння пожеж, проводити евакуацію та порятунок (у тому числі в умовах екстремальних температур, загрози вибуху, обвалу, зсуву, підтоплення тощо) людей та матеріальних цінностей, проводити заходи для мінімізації або ліквідації наслідків пожеж, зокрема разом з формуваннями Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованими службами та формуваннями цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території Софіївської селищної територіальної громади, а у випадках, визначених окремими рішеннями селищної ради, - і на інших територіях;

3.2.3. надавати допомогу в ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та інших видів небезпечних подій, що становлять загрозу життю або здоров'ю населення чи призводять до завдання матеріальних збитків, з урахуванням наявних сил і засобів;

3.2.4. надавати домедичну допомогу постраждалим особам, які перебувають у небезпечному для життя та здоров'я стані, на місці виникнення пожеж і НС;

3.2.5. здійснювати заходи для постійного підтримання своєї готовності до дій за призначенням;

3.2.6. постійно підтримувати належний рівень підготовки для виконання покладених на МПО завдань, у тому числі для проведення пожежно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення пожеж та НС;

3.2.7. забезпечувати раціональне та виключно цільове використання, ремонт і технічне обслуговування техніки та обладнання;

3.2.8. за дорученням начальника МПО брати участь у проведенні:

а) оглядів-конкурсів протипожежного стану окремих об'єктів і територій;

б) разом з Криворізьким районним управлінням ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області, закладами освіти, молодіжними організаціями заходів з утворення та організації роботи дружин юних пожежних;

в) разом з представниками Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області перевірок стану дотримання вимог законодавства у сфері пожежної безпеки на об'єктах суб'єктів господарювання, розташованих на території громади;

г) перевірок джерел протипожежного водопостачання, розташованих на території громади;

г) тактичних навчань на об'єктах підвищеної небезпеки, розташованих на території громади;

3.2.9. взаємодіяти з територіальними органами та підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності під час гасіння пожеж і проведення інших невідкладних робіт;

3.2.10. здійснювати профілактичну роботу, спрямовану на підвищення рівня обізнаності населення, робітників та службовців підприємств з питань пожежної безпеки;

3.2.11. виконувати пожежно-рятувальні роботи, що потребують спеціальної кваліфікації і застосування апаратів захисту органів дихання та інших спеціальних технічних засобів, якими оснащуються МПО - за наявності таких засобів та відповідної підготовки у працівників МПО;

3.2.12. забезпечувати збереження інформації про об'єкти суб'єктів господарювання, що стала відома у зв'язку з виконанням обов'язків.

#### **IV. Майно та фінансування МПО**

4.1. Майно МПО становлять закріплені за нею матеріальні цінності та оборотні кошти, одержані в установленому порядку.

4.2. Майно МПО можна використовувати лише за його цільовим і функціональним призначенням. Розпорядження майном та його відчуження слід здійснювати відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3. Джерелами формування майна МПО є майно:

передане в установленому законодавством порядку від місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування, територіальних органів ДСНС;

придбане за рахунок коштів місцевих бюджетів;

передане суб'єктами господарювання, що знаходяться на території сільської ради;

отримане за рахунок добровільних пожертвувань від юридичних та фізичних осіб, гуманітарних програм (у тому числі міжнародних);

з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

- 4.4. Джерелами фінансування МПО є кошти:  
місцевого бюджету;  
підприємств, установ і організацій, отримані МПО в установленому порядку за аварійно-рятувальне обслуговування на договірній основі об'єктів та територій;  
отримані за рахунок добровільних пожертвувань юридичних та фізичних осіб;  
державного фонду регіонального розвитку;  
цільової субвенції на інфраструктурний розвиток об'єднаних територіальних громад;  
з інших джерел, що не заборонені чинним законодавством.
- 4.5. Бюджетні кошти використовуються у порядку, визначеному бюджетним законодавством.
- 4.6. Оплата праці персоналу МПО здійснюється відповідно до чинного законодавства.
- 4.7. МПО здійснює користування землею та природними ресурсами згідно із чинним законодавством.
- 4.8. Збитки, завдані МПО у результаті порушення її майнових прав фізичними та юридичними особами, відшкодовуються в установленому порядку.

## **V. Керівництво МПО**

- 5.1. МПО очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади розпорядженням Софіївського селищного голови відповідно до законодавства України.
- 5.2. У разі відсутності начальника МПО його обов'язки виконує виконуючий обов'язки начальника МПО. Покладання виконання обов'язків начальника МПО здійснюється розпорядженням Софіївського селищного голови.
- 5.3. Начальник МПО:
- 5.3.1. здійснює керівництво МПО, забезпечує належний рівень готовності до проведення пожежно- та аварійно-рятувальних робіт, ліквідації наслідків НС, ефективне використання і збереження закріпленого за МПО майна, збереження життя та здоров'я персоналу;
- 5.3.2. несе персональну відповідальність за виконання покладених на МПО завдань і функцій, організацію та результати її діяльності;
- 5.3.3. представляє МПО в органах влади, діє від імені МПО у відносинах з іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності та фізичними особами або дає на це доручення працівникам МПО;
- 5.3.4. організовує, забезпечує та контролює виконання вимог законодавства, рішень місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, інших нормативно-правових актів з питань здійснення місцевої пожежної охорони;
- 5.3.5. здійснює планування роботи МПО;
- 5.3.6. звітує перед місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування про виконання покладених на МПО завдань, планів роботи, про усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності МПО, а також про притягнення до відповідальності персоналу, винного у допущених порушеннях;
- 5.3.7. вносить пропозиції щодо забезпечення пожежної безпеки на території громади;
- 5.3.8. бере участь у доборі і забезпечує організацію роботи з комплектування МПО кваліфікованим персоналом, подає пропозиції щодо формування кадрового резерву МПО;
- 5.3.9. інформує Головне управління ДСНС України у Дніпропетровській області через Криворізьке районне управління ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області про виникнення пожеж і порушення вимог правил пожежної безпеки;
- 5.3.10. організовує роботу та забезпечує взаємодію МПО з Головним управлінням ДСНС України у Дніпропетровській області та навчальними закладами ДСНС щодо

питань підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації персоналу МПО, а також проведення спільних навчань, тренувань тощо;

5.3.11. забезпечує належні умови персоналу МПО для виконання покладених на нього обов'язків, здійснює контроль за дотриманням розпорядку дня та порядку в приміщеннях будівель МПО;

5.3.12. забезпечує дотримання вимог безпеки праці працівниками МПО під час несення служби, гасіння пожеж, ліквідації наслідків НС, виконання пожежно-рятувальних та інших невідкладних робіт, проведення тактичних та інших видів навчань та занять;

5.3.13. забезпечує проведення розслідувань нещасних випадків, у тому числі нещасних випадків зі смертельним наслідком, що сталися з персоналом під час чергування, гасіння пожеж, надання допомоги у ліквідації наслідків НС і проведення тактичних та інших видів навчань та занять, вживає заходів для попередження таких випадків;

5.3.14. організовує заходи та здійснює контроль за забезпеченням безпеки дорожнього руху та порядку експлуатації транспортних засобів МПО під час виконання завдань, покладених на МПО;

5.3.15. організовує раціональне використання, ремонт і технічне обслуговування техніки та обладнання МПО;

5.3.16. вносить пропозиції щодо покращення матеріально-технічного забезпечення МПО;

5.3.17. проводить огляд, планові та оперативні перевірки наявності, стану збереження і правильного використання техніки, пального, інших матеріальних цінностей, їхньої готовності до дій за призначенням;

5.3.18. дає доручення, обов'язкові для виконання працівниками МПО, контролює їх виконання;

5.3.19. здійснює особистий прийом громадян;

5.3.20. ініціює застосування заохочень та накладення стягнень на працівників МПК відповідно до трудового законодавства України;

5.3.21. надає пропозиції щодо кошторису МПО (у частині матеріального та фінансового забезпечення МПО), організовує його виконання, а також здійснює контроль за правильним і економним витрачанням коштів і матеріальних ресурсів МПО;

5.3.22. забезпечує дотримання персоналом МПО законодавства з питань запобігання та протидії корупції;

5.3.23. забезпечує взаємодію МПО з формуваннями Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованими службами та формуваннями цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території громади;

5.3.24. виїжджає на пожежі, місця аварій та стихійного лиха відповідно до встановленого порядку, керує роботою персоналу з їх ліквідації;

5.3.25. зупиняє пожежно-рятувальні роботи, якщо виникла підвищена загроза життю персоналу, який бере участь у гасінні пожеж та наданні допомоги у ліквідації наслідків НС;

5.3.26. вносить пропозиції щодо організаційно-штатної структури МПО, фінансово-господарських та інших питань, які сприяють вдосконаленню і підвищенню рівня праці та соціального захисту персоналу;

5.3.27. забезпечує дотримання встановленого порядку інформування Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області через Криворізьке районне управління ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області про виникнення НС і пожеж;

5.3.28. бере участь у розгляді місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних із діяльністю МПО;

5.3.29. здійснює керівництво колективом МПО, забезпечує добір і забезпечує організацію роботи з комплектування МПО кваліфікованим персоналом, формує кадровий резерв;

5.3.30. формує структуру та штатний розпис МПО, передає на затвердження Засновнику;

5.3.31. надає Засновнику пропозиції до кошторису, організовує його виконання, а також контроль за правильним і економним його виконанням, а також контроль за правильним і економним витрачанням бюджетних коштів і матеріальних ресурсів;

5.3.32. видає накази та дає доручення, обов'язкові до виконання персоналом МПО, контролює їх виконання;

5.3.33. призначає на посаду та звільняє з посади працівників МПО;

5.3.34. застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників МПО;

5.3.35. затверджує посадові інструкції працівників;

5.3.36. виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

## **VI. Порядок комплектування, соціальні права та гарантії персоналу МПО**

6.1. Оплата праці та соціальний захист працівників МПО здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством, на підставі актів Софіївської селищної ради.

6.2. Тривалість робочого часу і відпочинку працівників регламентується чинним законодавством. Чергові зміни місцевої пожежної команди працюють цілодобово.

6.3. Персоналу МПО, який відповідно до своїх обов'язків долучається до гасіння пожеж та надання допомоги у ліквідації наслідків НС, надається медична допомога та медико-психологічна реабілітація згідно з чинним законодавством.

6.4. Працівники МПО підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на випадок захворювання, часткової або повної втрати працездатності, загибелі (смерті), що сталися внаслідок подій при виконанні посадових обов'язків, згідно з чинним законодавством.

## **VII. Припинення діяльності МПО**

7.1. Припинення діяльності МПО здійснюється за рішенням Софіївської селищної ради із завчасним інформуванням Головного управління ДСНС України у Дніпропетровській області через Криворізьке районне управління ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області для коригування відповідних Планів залучення сил та засобів.

7.2. Ліквідація або реорганізація (приєднання, поділ, перетворення або злиття) МПО здійснюється за рішенням Засновника – Софіївської селищної ради або суду відповідно до чинного законодавства України. Припинення діяльності МПО здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації або ліквідаційною комісією), яка створюється Засновником. До складу комісії з припинення входять представники Засновника та МПО. Порядок і строки припинення, а також строки для заяви претензій кредиторів зазначаються Засновником, враховуючи норми чинного законодавства України.

7.3 До комісії з припинення юридичної особи (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами юридичної особи. Голова комісії, її члени або ліквідатор юридичної особи представляють її у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені юридичної особи, яка припиняється. Комісія з припинення складає відповідний баланс (передавальний акт) МПО і подає його Засновнику на затвердження.

Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах із МПО, що припиняється, повідомляються про його припинення в строки, визначені чинним законодавством України.



7.4 При реорганізації (приєднанні, поділу, перетворення або злиття) чи ліквідації МПО, працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів згідно із законодавством України про працю.

7.5 МПО вважається ліквідованим або реорганізованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

7.6 У разі припинення МПО (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу селищного бюджету.

### **VIII. Зміни та доповнення до положення**

8.1. Зміни та доповнення до цього Положення оформляються шляхом викладення Положення в новій редакції. Рішення про внесення змін до цього Положення приймається Засновником за погодженням територіального органу Державної служби з надзвичайних ситуацій.

8.2. Положення в новій редакції набуває юридичної сили після державної реєстрації.

Селищний голова

Петро СЕГЕДІЙ

**ПОГОДЖЕНО**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2022 року

**ПОГОДЖЕНО**

Начальник Головного управління  
ДСНС України у Дніпропетровській області  
генерал-майор служби цивільного захисту

\_\_\_\_\_ Андрій КУЛЬБАЧ  
(підпис)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2022 року